



SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

ELNÖKE

6720 Szeged, Széchenyi tér 4.
t. 62/549-484 f. 62/549-484 e. birosag@szegedit.birosag.hu
www.szegeditorvenyszek.birosag.hu

2020.El.III.A.1/44.

A Szegedi Járásbíróság Ügyelosztási rendje 2020. április 1. – 2020. december 31.

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet

előkészítette: a Szegedi Járásbíróság elnöke

véleményezte: a Szegedi Törvényszék Büntető Kollégiuma,
a Szegedi Törvényszék Polgári-Gazdasági- és Munkaügyi Kollégiuma,
a Szegedi Törvényszék Bírói Tanácsa

jóváhagyta és

meghatározta: dr. Tárkány-Szűcs Babett, a Szegedi Törvényszék megbízott
elnöke

A Szegedi Járásbíróság Ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 9. § (1) és a 10. § (1) és (3) bekezdései alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás (a továbbiakban: szabályzat) 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2020. április 1. napjától 2020. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre

Az ügyelosztási rend meghatározása az alábbi alapelvek figyelembevételével történik:

1. Az ügyelosztási rendnek minden bíróra, bírósági titkárra, bírósági ügyintézőre ki kell terjednie, azokra is, akik részben vagy egészben nem peres ügyekben dolgoznak (teljesség elve).
2. Az ügyelosztási rendet általános módon kell megalkotni úgy, hogy abból meghatározható legyen, hogy az érkező ügyet mely bírónak, bírósági titkárnak, bírósági ügyintézőnek kell intéznie (absztraktság elve).
3. Az ügyelosztási rendet a kiosztás szempontjaira vonatkozóan kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet megváltoztatni (állandóság elve).

4. Az ügyelosztási rendben meg kell határozni, hogy milyen időközönként kell megvizsgálni a kiosztásnak a bírók, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatását (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá az ügyelosztási rend módosításának feltételeit.
5. A korábban kiosztott ügy átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni (az alkalmazandó szabályok azonosságának elve).
6. Az ügyelosztás módszerét előre meghatározott elvek mentén kiszámíthatóan és átláthatóan kell meghatározni úgy, hogy abban szubjektív döntés nem játszhat szerepet (az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve).

1.3. Alapfogalmak

Ügyelosztási rend: az ügyelosztási rend meghatározza, hogy az eljárási szabályok szerint a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon adott ügyszakon belül melyik bíró, bírósági titkár az eljárás lefolytatására kijelölt (törvény által rendelt bíró) [Bszj. 8. § (2)].

Az ügyelosztási rend tartalmazza, hogy az adott bíróságon

- a bírák – ideértve a kirendeléssel foglalkoztatott bírakat is – és a törvényben meghatározott ügyben az egyesbíró hatáskörében eljáró bírósági titkárok melyik ügycsoportba tartozó ügyeket intézik,
- akadályoztatásuk esetén ki jár el helyettük,
- az ügyek elosztására melyik bírósági vezető jogosult,
- az ügyek elosztása milyen módon történik.

Ügyszak: a bíróság jogalkalmazásába tartozó ügycsoportoknak az adott jogágak szerinti, illetve az adott jogágon belül, az eljárásban részt vevő személyek szerinti egysége. A Szegedi Járásbíróságon büntető és civilisztikai ügyszak, utóbbin belül polgári és gazdasági ügyszak működik.

Ügycsoport: a bírósági ügyek tárgyuk, valamint az alkalmazandó anyagi és eljárási szabályok azonossága, különbözősége, specialitása szerinti csoportosítása.

Ügybeosztás: annak meghatározása, hogy a bírák, a bírósági titkárok és a bírósági ügyintézők mely ügyekben járhatnak el.

Ügykiosztás: annak meghatározása, hogy az ügyek kiosztására az ügybeosztás szerint intézett ügycsoportokon belül milyen szabályok alapján kerül sor.

Ügykiosztás felülvizsgálata: az ügykiosztásra jogosult vezető havonta megvizsgálja, hogy a kiosztásnak a bírók, a bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatása jelentkezik-e (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá fennállnak-e az ügyelosztási rend felülvizsgálatának feltételei. Amennyiben a felülvizsgálatra okot adó körülményt észlel, haladéktalanul, írásban jelzéssel fordul a törvényszék elnökéhez.

Eljárás elsőfokú bíró akadályoztatása esetén: az eljáró bíró előre nem látható, nem tervezhető tárgyalási napra eső távolléte esetén (pl. betegség) a kitűzött tárgyalás (meghallgatás) más időpontra történő elhalasztására másik bíró az előre meghatározott helyettesítési rend szerint jogosult.

Ha a tárgyalás elhalasztása a fenti okból a tárgyalást megelőzően történik, az elérhető ügyfeleket, képviselőket az erről való tudomásszerzést követően azonnal, lehetőség szerint olyan időben kell tájékoztatni, hogy a szükségtelen megjelenésük elkerülhető legyen. A fenti eljárási rend a bírósági titkár és bírósági ügyintéző akadályoztatása esetén megfelelően irányadó.

Átosztás: az ügyelosztásra jogosult bírósági vezető a már kijelölt bíró helyett – kivételesen - az előírt feltételek fennállása esetén az ügy intézésére másik bírót jelölhet ki azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiosztása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik az ügy átosztásának, s az oknak az iratborítóra való rávezetésével. A fenti eljárási rend a bírósági titkár és bírósági ügyintéző akadályoztatása esetén megfelelően irányadó.

Kirendelés: a 2011. évi CLXII. törvény (továbbiakban: Bjt.) 31. § (2) bekezdése értelmében a bíróságok közötti ügyteher egyenletes elosztásának biztosítása, vagy a bíró szakmai fejlődésének elősegítése érdekében a bíró más szolgálati helyre kirendelhető.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

A Szegedi Járásbíróság bírái, bírósági titkárai és bírósági ügyintézői büntető ügyszakban a Be- ben és külön törvényben meghatározott, a Szegedi Járásbíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, meghatározott ügycsoportba sorolt (érkeztetett) büntető ügyben járnak el.

2.1.1. Büntető ügyszakba az alábbi ügycsoportok tartoznak

- elsőfokú büntetőügy,
- fiataikorú büntetőügye,
- büntető nemperes ügy,
- perújítási indítvány,
- nyomozási bírói ügy,
- idegenrendészeti ügyek,
- egyéb vegyes ügy,
- bírósági mentesítés iránti ügy.

2.1.2. Szabálysértési ügyszakba tartozó ügyek:

- szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás,
- szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértési ügy,
- pénzbírság, helyszíni bírság közérdekű munkára, valamint ezek és a

- közérdekűmunka elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy,
- pénzbírság, helyszíni bírság elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy,
- közérdekű munka elzárásra történő átváltoztatása,
- egyéb szabálysértési (vegyes) ügy,
- szabálysértési perújítási ügy.

2.2. Civilisztika

A Szegedi Járásbíróság bírái, bírósági titkárai és bírósági ügyintézői civilisztikai ügyszakban a Pp-ben és külön törvényben meghatározott, a Szegedi Járásbíróság hatáskörébe és illetékességébe tartozó, meghatározott ügycsoportba sorolt (érkeztetett) ügyben járnak el.

2.2.1. Civilisztikai ügyszakok felsorolása

- polgári,
- gazdasági.

2.2.2. Polgári

2.2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai felsorolása

- elsőfokú polgári peres ügy,
- polgári nemperes ügy,
- egyéb (vegyes) ügy,
- bírósági végrehajtási ügy.

2.2.3. Gazdasági

2.2.3.1. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai felsorolása

- gazdálkodó szervezetek egymás közötti peres ügye,
- gazdálkodó szervezetek egymás közötti nemperes ügye.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak:

A Szegedi Járásbíróságon a polgári, gazdasági peres ügyek kiosztását a járásbíróság elnöke, a perenkívüli és végrehajtási ügyek kiosztását a polgári ügyszakos csoportvezető végzi.

A büntető peres ügyek kiosztását a járásbíróság elnökhelyettese, a szabálysértési peres ügyek és a nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyek kiosztását a büntető ügyszakos csoportvezető végzi.

3.1.1. Az ügykiosztásra jogosult helyettesítése:

A járásbíróóság elnökét akadályoztatás vagy kizárás esetén az ügykiosztásban a polgári ügyszakos csoportvezető – mindkettőjük akadályoztatása vagy kizárása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

A járásbíróóság elnökhelyettesét akadályoztatás vagy kizárás esetén az ügykiosztásban a büntető ügyszakos csoportvezető – mindkettőjük akadályoztatása vagy kizárása esetén a járásbíróóság elnöke helyettesíti.

A polgári ügyszakos csoportvezetőt akadályoztatás vagy kizárás esetén a járásbíróóság elnöke – mindkettőjük akadályoztatása vagy kizárása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

A büntető ügyszakos csoportvezetőt akadályoztatása vagy kizárás esetén a járásbíróóság elnökhelyettese – mindkettőjük akadályoztatása vagy kizárása esetén a járásbíróóság elnöke helyettesíti.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása

Civilisztikai és büntető ügyszakban a peres ügyek kiosztása több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával történik (Büsz. 31. § f) pont, Szabályzat 116. § (1) l) pont).

A polgári nemperes ügyszakban az ideiglenes megelőző és megelőző távoltartással, az idegenrendészeti őrizettel összefüggő ügyek és a pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelésével, felülvizsgálatával kapcsolatos eljárások kiosztása az előre meghatározott heti beosztás, illetve az adott bíró tárgyalási napjának figyelembevételével arányosan történik (Büsz. 31. § e) pont, Szabályzat 116. § (1) bek. e) pont).

Az egyéb polgári nemperes ügyek esetén és a bírósági végrehajtási ügyszakban az ügykiosztás alapja az érkezési sorrend. Az ügyek tanácsra kiosztása az ügy tárgyának figyelembevételével, a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendjében történik. Végrehajtási ügyszakban az előzmény nélküli ügy érkezési sorrendben automatikusan, előzménnyel rendelkező ügy a korábban eljárt tanácsra kerül kiosztásra (Büsz. 31. § f) pont; Szabályzat 116. § (1) bekezdés i) pont).

A büntető nemperes és a nyomozási bírói ügyek, valamint a szabálysértési ügyszakba tartozó ügyek kiosztása az érkezés sorrendjében történik. Az ügyek tanácsra kiosztása a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendjében történik. (Büsz. 31. § f) pont; Szabályzat 116. § (1) bekezdés i) pont).

A nyomozási bírák által intézendő ügyek kiosztása előre meghatározott rend szerint, munkanapokon kéthetente váltakozó beosztás alapján, hétvégén – a készenléti és ügyeleti szabályzatban foglalt készenléti beosztás figyelembevételével - arányosan történik. (Büsz. 31. § e) pont, Szabályzat 116. § (1) bek. e) pont).

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai

A polgári, a gazdasági és a büntető perek esetében több ügyelosztási módszer együttes alkalmazása az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer. Az ügyek kiosztása az érkezés sorrendjében, az ügy tárgya szerint szakosodás, az ügyek súlyozása, a bírói, bírósági titkári gyakorlat figyelembevételével, az arányos munkateher követelménye szerint történik. (Büsz. 31.§ f), g), i) pont, Szabályzat 116.§ (1) bek. f), g), h), i) k), l) pont)

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

A kiosztásra jogosult az ügy elintézésére másik tanácsot jelölhet ki; bírót, bírósági titkárt, bírósági ügyintézőt jelölhet ki, ha ezt indokoltá teszi

- az ügy tárgya,
- az ügy perjogi sajátosságai,
- az egyenletes munkateher biztosítása,
- az egyéb körülmények,
- az egyéb tervezhető kivételek.

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

3.4.1.1. Speciális szakértelmet igényel

- a fiatalkorúak büntetőügyei,
- a nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyek

A fiatalkorúak büntető ügyeiben a kijelöléssel rendelkező bírói tanács jár el az ügy érkezése szerinti sorrendben.

A nyomozási bírói feladatkörbe tartozó ügyekben a kijelöléssel rendelkező és az előzetes beosztásban szereplő bírói tanács jár el.

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soron kívüli ügy

Soron kívüli ügyet egymást követő sorrendben kell kiosztani az eljáró tanácsok között, a soron kívüli ügy tárgyától függően figyelembe véve a bírók, bírósági titkárok heti beosztását is.

3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akire a korábban indult ügyet kiosztották, illetve akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.2.3. Bíró, bírósági titkár kizárása miatt

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás szabályai szerint mint soron következő ügyet kapta volna.

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

Ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek, vagy akinél az előzményi ügy van az alábbiak figyelembe vételével:

- hatályon kívül helyezés esetén -, amennyiben a másodfokú bíróság nem rendelte el, hogy másik tanács tárgyalja az ügyet, úgy az alapügyben eljáró tanácsra kerül kiosztásra az ügy, függetlenül a főszabály szerinti sorrendtől
- szünetelést, felfüggesztést, félbeszakadást követően újraindult ügy a korábban eljáró tanácsra kerül kiosztásra, függetlenül a főszabály szerinti sorrendtől.
- perújítási ügyekben az alapügyben eljáró tanács kizárt.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

Ebben az esetben az ügyet az ügyhátralékot feldolgozó tanácsok között kell kiosztani az ügykiosztás szabályai szerint.

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

Ebben az esetben az a tanács, aki 30 napon belül már kapott nagy munkaigényű vagy nagy terjedelmű ügyet az általánosan alkalmazott ügykiosztásból kimarad, az ügyet a soron következő tanács kapja.

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

Ebben az esetben az ügyet vagy ügyeket – függetlenül azok jellegétől – azok között kell kiosztani, akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat.

3.4.3.4. Eltérés az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében:

El lehet térni az egyébként alkalmazott kiosztási rendtől az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt

Az ítélezési szünetben érkező ügyet az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani, akik az ítélezési szünetben ténylegesen munkát végeznek.

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

Ebben az esetben az ügyet az ügykiosztás általános rendje szerint azok között kell kiosztani,

akik annak elintézésére jogosultak. Távollévő bíróra soron kívüli ügy csak akkor osztható, ha a soron kívüli ügyintézés biztosítható.

3.4.4.3. Bíró, bírósági titkár szolgálati viszonyának megszűnése miatt

Ebben az esetben a bíró, bírósági titkár új ügyek kiosztása alól meghatározott időszakról kezdődően mentesíthető.

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte esetén

A tartósan távollévő bíró vagy bírósági titkár az ügykiosztásból kimarad. Ebben az esetben az ügyeket az ügykiosztás általános szabályai szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

Ebben az esetben is ügykiosztás általános rendje érvényesül.

3.4.5. Egyéb tervezhető kivételek

3.4.5.1. Kirendelt bíró vagy titkár esetén, ha a folyamatban maradt ügyeinek befejezési kötelezettsége terheli, új ügyek kiosztása alól a kirendelés időtartamára mentesíthető

3.4.5.2. Igazgatási vezető esetén a tárgyalási kedvezmény biztosítása érdekében

3.4.5.3. Munkaszüneti, heti pihenőnapokon készenlét, ügyelet esetén

3.4.5.4. Bíró által intézett egyéb hivatali ügyek esetén

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A vezetők által intézett ügyek kiosztása az ügyszakok szerinti ügykiosztásnak megfelelően a tárgyalási kedvezményükhöz mérten, arányosan történik a mellékletben szereplő ügycsoportok szerint.

3.6. Az ügykiosztás menete

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot – az esetleges előzményi iratokkal felszerelve – a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja az ügykiosztásra jogosult vezetőnek, vagy elektronikus hozzáférést biztosítva rendelkezésre bocsátja az ügykiosztásra jogosult vezetőnek. Az ügy kiosztására jogosult bírósági vezető legkésőbb a bemutatást követő munkanapon kijelöli az ügy intézésére jogosult bírót, vagy bírósági titkárt.

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az ügykiosztásra jogosult a kezelőiroda vezetője, vagy egyéb tisztviselője által kiosztásra bemutatott ügyben eljáró bírót, bírósági titkárt legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon az ügyelosztási rendben rögzített módszereknek megfelelően kijelöli. A kijelölt bírót, bírósági titkár számát, a kijelölés időpontját az ügy iratborítékán feltünteti, az ily módon történő kijelölést aláírásával ellátja. Ezt követően az iratot nyomban visszajuttatja a kezelőirodának.

A polgári nemperes, a bírósági végrehajtási és a szabálysértési nemperes ügyek esetében az eljáró bírót vagy bírósági titkárt a kiosztásra jogosult bírósági vezető a BIR-O rendszerben jelöli ki.

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

Az ügykiosztásra jogosult bírósági vezető a már kijelölt bírót helyett az ügy intézésére másik bírót jelölhet ki, ha:

- a kiosztás nem az ügyelosztási rendnek megfelelően történt
- kizárási ok áll fenn
- az egyesítendő, együttesen tárgyalandó előzménnyel rendelkező ügyek intézésére eredetileg nem ugyanazt a bírót jelölték ki
- a bírót, bírósági titkár szolgálati viszonyának megszűnése, változása, vagy tartós távolléte miatt az ügy jellegére is figyelemmel indokolt
- az egyenlő munkateher biztosítása, az ügyhátralék feldolgozása, az időszerűség érvényesítése érdekében szükséges
- egyéb fontos szolgálati érdek vagy a bíróság működését érintő fontos ok indokolja

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

Átosztáskor az ügy iratai bemutatásra kerülnek a kiosztásra jogosult vezetőnek, aki az ügyiratán keltezéssel és aláírással feltünteti az ügy átosztására vonatkozó intézkedést, az átosztás okának megjelölése mellett másik tanácsot jelöl ki, és bemutatja az irodának az ügyet az átosztás lajstromban történő átvezetése érdekében. A kijelölés módosítása esetén az iroda az ügyirat bemutatásával értesíti mind a korábban, mind az újonnan kijelölt bírót (Beisz. 87.§ (1) bek.).

3.8. Eljárás akadályoztatás esetén

Ha a bírót, bírósági titkár a tárgyalás napján előreláthatóan nem tud megjelenni szolgálati helyén, köteles a tárgyalásra kitűzött ügyekben a szükséges intézkedéseket előzetesen, haladéktalanul megtenni, és az igazgatási intézkedésre jogosult vezetőt tájékoztatni.

Ha a bírót, bírósági titkár a tárgyalási napján előre nem láthatóan nem jelenik meg szolgálati helyén, az igazgatási vezető gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről, az ügy

átosztásáról, illetve arról, hogy a helyettesítési és munkarendi beosztás szerint kijelölt bíró akitűzött tárgyalásokat elhalassza.

Helyettesítés rendje büntető ügyekben:

A bírók tanácsszám szerint növekvő sorrendben helyettesítik egymást. Kijelöléssel érintett ügyben az akadályozott bírót a tanácsszám szerint emelkedő sorrendben következő, kijelöléssel rendelkező bíró helyettesíti.

Nyomozási ügyekben eljáró bírók az alábbiak szerint helyettesítik egymást:

- 2. tanács – 4. tanács
- 3. tanács – 12. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bíró is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesíti.

Büntető ügyszakos bírósági titkárok az alábbiak szerint helyettesítik egymást:

- 21. tanács – 23. tanács
- 24. tanács – 29. tanács
- 26. tanács – 28. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesíti.

Helyettesítés rendje civilisztikai ügyekben:

Polgári peres és gazdasági ügyekben a bírók az alábbiak szerint helyettesítik egymást:

- 1. tanács – 23. tanács
- 4. tanács – 3. tanács
- 6. tanács – 7. tanács
- 9. tanács – 27. tanács
- 11. tanács – 12. tanács
- 13. tanács – 14. tanács
- 16. tanács – 17. tanács
- 18. tanács – 24. tanács
- 21. tanács – 22. tanács
- 26. tanács – 19. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bíró is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesíti.

Polgári nemperes ügyekben:

- 2. tanács – 16. tanács
- 4. tanács – 13. tanács
- 5. tanács – 7. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti

emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesít.

Ideiglenes megelőző és megelőző távoltartással összefüggő eljárások esetén az akadályozott bírót a heti beosztás alapján következő bíró helyettesíti.

Bírók által intézett egyéb nemeres eljárások esetén (különösen kizárás, természetes személyek adósságrendezésével összefüggő eljárás, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti eljárás) az akadályozott bírót a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bíró helyettesíti.

Bírósági végrehajtási ügyszak:

3. tanács – 14. tanács

6. tanács – 12. tanács

8. tanács – 9. tanács

15. tanács – 17. tanács

Amennyiben a helyettesítési rend szerinti bírósági titkár is akadályozott, a tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben következő bírósági titkár helyettesít.

3.9. A Szegedi Járásbíróság Járásbíróságon beosztott bírák, titkárok és ügyintézők, valamint a kirendelt bírák, titkárok és ügyintézők által intézett ügyeket az 1-8. számú mellékletek tartalmazzák.

Szeged, 2020. április 1.




dr. Tárkány-Szűcs Babett
megbízott törvényszéki elnök

1. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott büntető ügyszakos bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 – 2020. december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.	Dr. Zombory Rita Éva	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
3.	Dr. Sipter Katalin	büntető peres és nemperes ügyek; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
4.	Dr. Gácsiné dr. Gaál Katalin	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások, nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek
6.	Dr. Czédli Gergő	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
7.	Dr. Werner Zsolt	büntető peres és nemperes ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
8.	Dr. Schlichter Erika	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
9.	Dr. Szabó Szilvia Edina	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek, az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
10.	Dr. Nánási Illés	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
12.	Dr. Juhász Zsuzsanna	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatakorúak által elkövetett bűncselekmények;

		nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
13.	Dr. Altmayer Ákos	büntető peres és nemperes ügyek;a fiatalok által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
14.	Dr. Cseh Livia	büntető peres és nemperes ügyek;a fiatalok által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
15.	Dr. Kaprinay Eszter	büntető peres és nemperes ügyek;az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
16.	Dr. Czédli-Deák Andrea	büntető peres és nemperes ügyek;az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
17.	Dr. Szalai Zoltán	büntető peres és nemperes ügyek;a fiatalok által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
18.	Dr. Juhász Csaba	büntető peres és nemperes ügyek;a fiatalok által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
19.	Dr. Fodor Éva	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalok által elkövetett bűncselekmények;az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
22.	Dr. Perényi Nóra	büntető peres és nemperes ügyek;nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
32.	Dr. Kánitz Judit	büntető peres és nemperes ügyek;a fiatalok által elkövetett bűncselekmények; nyomozási bírói hatáskörbe tartozó ügyek; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
33.	Dr. Vadász	büntető peres és nemperes ügyek;a

	Zsuzsanna	fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
--	------------------	--

2. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott polgári ügyszakos bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 - 2020. december 31.

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
4. 8.Pk.	Dr. Pesti Gabriella	lakásügyi perek, társasházzal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, gondnokság alá helyezési perek, vegyes kötelmi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, gazdasági perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kártérítési perek, tulajdoni perek, dologi jogi perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
5. 5.Pk.	Dr. Zódi Zita	családjogi perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, gondnokság alá helyezési perek idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
6. 6.Pk.	Dr. Szabó Tamás	gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek, vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, kártérítési perek, gondnokság alá helyezési perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, választási és népszavazási eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslat elbírálása, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
7.	Dr. Vida-Sós	gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek, vegyes

10.Pk.	Tünde	kötelmi perek, gazdasági perek, kártérítési perek, gondnokság alá helyezési perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, választási és népszavazási eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslat elbírálása, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
9. 9.Pk.	Dr. Pintérné dr. Pipicz Gizella	családjogi perek, bírósági közvetítés, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, tartási szerződéssel kapcsolatos perek, öröklési perek, vegyes kötelmi perek, tulajdoni perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
11. 11.Pk.	Márkiné dr. Igriczi Hajnalka	családjogi perek, tulajdoni perek, öröklési perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, végrehajtási perek, gondnokság alá helyezési perek idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
12. 12.Pk.	Dr. Berényi József	öröklési perek, családjogi perek, tulajdoni perek, vegyes kötelmi perek, kártérítési perek, gazdasági perek, lakásügyi perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, végrehajtási perek, gondnokság alá helyezési perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat

		végrehajtása iránti nemperes eljárások
13. 20.Pk.	Dr. Rác Gyöngyvér	családjogi perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, gondnokság alá helyezési perek idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, választási ésnépszavazási eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslat elbírálása, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
14. 14.Pk.	Dr. Kasza Péter	családjogi perek, végrehajtási ügyek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, öröklési perek, vegyes kötelmi perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
16. 25.Pk.	Dr. Szalai-Nagy Andrea	gyermektartásdíjjal kapcsolatos perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, kártérítési perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, végrehajtási perek, kártalanítási perek, gondnokság alá helyezési perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
17. 17.Pk.	Dr. Telegdy Gergely Béla	vegyes kötelmi perek, végrehajtási perek, társasházzal kapcsolatos perek, kártérítési perek, gondnokság alá helyezési perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, tulajdoni perek, öröklési perek, a közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással

		kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
18. 23.Pk.	Dr. Kovács Dávid	gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, végrehajtási perek, társasházzal kapcsolatos perek, kártérítési perek, kártalanítási perek, gondnokság alá helyezési perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
19. 19.Pk. 9.Vh.	Dr. Sinkó Zsuzsanna	családjogi perek, lakásügyi perek, bérleti díjjal kapcsolatos perek, társasházzal kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, gondnokság alá helyezési perek idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, választási és népszavazási eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslat elbírálása, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások, végrehajtási perek, végrehajtási nemperes ügyek
21. 21.Pk.	Kardosné dr. Csorba Ágnes	gazdasági perek, gondnoksági perek, kártérítési, kártalanítási perek, vegyes kötelmi ügyek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, társasházzal kapcsolatos perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek

		adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
22. 22.Pk.	Dr. Kész Livia	gazdasági perek, gondnoksági perek, kártérítési, kártalanítási perek, vegyes kötelmi ügyek, társasházzal kapcsolatos perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, tulajdoni perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
26. 26.Pk.	Dr. Telihay Zsuzsanna	vegyes kötelmi perek, gazdasági perek, tartási szerződéssel kapcsolatos perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, gondnokság alá helyezési perek, kártérítési perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, választási és népszavazási eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslat elbírálása, családjogi perek, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások
27. 27.Pk.	Kanyáriné dr. Tuska Mariann	családjogi perek, tulajdoni perek, öröklési perek, tartási szerződéssel kapcsolatos perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, gondnokság alá helyezési perek, idegenrendészeti őrizettel kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, bírósági közvetítés, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások

3. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott büntető ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek**A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 – 2020. december 31.**

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
21.	Dr. Tóthné dr. Takács Katalin	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]
23.	Kerekné dr. Jakó Nóra	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]
24.	Dr. Ódry Krisztián	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés]szabálysértési ügyek [Szabstv. 42.§ (5) bekezdés]
26.	Dr. Erdélyi Henrietta	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]
28.	Dr. Gárdiánné dr. Kocsis Daniella	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]
29.	Dr. Lakatos Zsolt	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]
34.	Dr. Ondré- Győrfi Emese	- büntető nemperes ügyek [Be. 13.§ (6) bekezdés] - szabálysértési ügyek [Szabs.tv. 42.§ (5) bekezdés]
	Dr. Törőcsik Szilvia	- a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26) Korm. rendeletbenmeghatározott feladatokat lát el

4. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra beosztott polgári ügyszakos bírósági titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 – 2020. december 31.

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
2.Pk. 12.Vh.	Dr. Héjjas Marianna	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésára kötelezés iránti ügyek [Távhótv. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]
4. Pk. 14. Vh.	Dr. Farkas Mihály	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésára kötelezés iránti ügyek [Távhótv. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]

<p>5.Pk. 15. Vh.</p>	<p>Dr. Márok Soma</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás tűrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]
<p>7.Pk. 17.Vh.</p>	<p>Dr. Bedő Sarolta</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás tűrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőtv. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]
<p>13.Pk. 3.Vh.</p>	<p>Dr. Ördög Bence Áron</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás tűrésére

		<p>kötelezés iránti ügyek [Távhőt. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés]</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]
16.Pk. 6.Vh.	Dr. Fái Lívია Zsuzsa	<ul style="list-style-type: none"> - pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata [Eütv. 196-200.§] - természetes személyek adósságrendezési ügyei [Are tv. 38.§ (1) bekezdés] - devizahiteles nemperes ügyek [DH2 tv. 28.§ (2) bekezdés] - felhasználási helyre való bejutás túrésére kötelezés iránti ügyek [Távhőt. 51.§ (10) bekezdés, Víziközműtv. 52.§ (7) bekezdés, Villamosenergiáról szóló tv. 33/A.§ (3) bekezdés és Földgázellátásról szóló tv. 16.§ (5) bekezdés] - egyéb polgári nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - egyéb gazdasági nemperes ügyek [1952. évi Pp 12/A.§ Pp.11/A.§] - végrehajtási ügyek [Vht. 264.§ (2) bekezdés]
	Dr. Petróczy Lilla	<ul style="list-style-type: none"> - a bíróság előtti peres és nemperes eljárásokban az 56/2008. (III.26) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat lát el

5. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra kirendelt büntető ügyszakos bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 - 2020. december 31.

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
11.	Dr. Lukács Levente	Hódmező-vásárhelyi Járásbíróság	2020. 01.01-2020. 12.31.	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.
20.	Dr. Badóné dr. Murányi Edit	Csongrádi Járásbíróság	2020. 02.01.-2020. 12.31.	büntető peres és nemperes ügyek
30.	Dr. Molnárné dr. Mészáros Noémi	Szegedi Törvényszék	2020. 01.01-2020. 12.31.	büntető peres és nemperes ügyek; a fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények; az idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával kapcsolatos eljárások.

6. számú melléklet:

A Szegedi Járásbíróságra kirendelt polgári ügyszakos bírák által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. április 1 – 2020. december 31.

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtarta m	
1. 1.Pk.	Dr. Tóth Gabriella	Szegedi Törvénysz ék	2019. 11.01- 2020. 11.30.	gazdasági perek, kártérítési, kártalanítási perek, vegyes kötelmi ügyek, öröklési perek, tulajdoni perek, társasházzal kapcsolatos perek, szerződés érvénytelenségénekmegállapítás ával kapcsolatos perek, végrehajtási perek
3. 3.Pk.	Dr. Szűcs Károly	Szegedi Törvénysz ék	2020. 01.01- 2020. 12.31.	gazdasági perek, kártérítési, kártalanítási perek, vegyes kötelmi ügyek, biztosítási jogviszonnyal összefüggő perek, parkolódíjas perek, társasházzal kapcsolatos perek, végrehajtási perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek, közüzemi díjjal kapcsolatos perek, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások
23. 28.Pk.	Dr. Gál Marianna	Szegedi Törvénysz ék	2019. 11.01- 2020. 11.30.	gazdasági perek, kártérítési, kártalanítási perek, vegyes kötelmi ügyek, öröklési perek, tulajdoni perek, társasházzal kapcsolatos perek, szerződés érvénytelenségének megállapításával kapcsolatos perek
24. 24.Pk. 8.Vh.	Dr. Tarics Csilla	Szegedi Közigaz- gatási és Munkaügyi Bíróság	2019. 10.01- 2020. 06.30.	családjogi perek, tulajdoni perek, öröklési perek, gazdasági perek, vegyes kötelmi perek, parkolódíjas perek, gondnokság alá helyezési perek, közérdekű adatok kiadásával kapcsolatos perek, idegenrendészeti őrizet meghosszabbításával

			kapcsolatos eljárások, megelőző távoltartással kapcsolatos eljárások, természetesszemélyek adósságrendezésével kapcsolatos eljárások, kapcsolattartásra vonatkozó határozat végrehajtása iránti nemperes eljárások, végrehajtási perek, végrehajtásinemperes ügyek, pszichiátriai betegek intézeti gyógykezelésének elrendelése, felülvizsgálata
--	--	--	--

