

1. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Kérelem szakmai gyakorlatra jelentkezéshez

Tisztelt Elnök Úr/Asszony!

Alulírott a
..... (hallgatója, tanulója) a mellékelt és kitöltött jelentkezési
lappal szakmai gyakorlatra jelentkezem.

Szakmai gyakorlatom: fakultatív (önkéntes) - kötelező (az oktatási intézmény kötelezett erre).

Szakmai gyakorlat tervezett időpontja:

.....

Egyéb közlendők:

.....

.....

ADATVÉDELMI ÉS MUNKAVÉDELMI NYILATKOZAT

Alulírott (név)

(szül. hely, idő:, anyja neve:

.....

lakcím:

.....)

jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy jelentkezésem elfogadása esetén az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 7. §-ában meghatározott adatbiztonsági követelményeket megtartom,

..... Törvényszéken/Ítéltáblán/Kúrián folytatott szakmai gyakorlat során a tudomásomra jutott személyes adatokat bizalmasan kezelem és a tudomásomra jutott titkot megőrzöm és ezen túlmenően sem közlök illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a szakmai gyakorlat betöltésével összefüggésben jutott a tudomásomra, és amelynek közzétevése a szakmai gyakorlólóhelyre vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.

A tudomásomra jutott adatokat és titkokat nyilvánosságra nem hozom, azokat semmilyen módon nem használom fel, jogszabályok számára nem teszem hozzáférhetővé.

A részemre átadott bármilyen dokumentációról, iratról másolatot, felvételt nem készítek, a tárgyalás során és bármilyen más módon tudomásomra jutott nem nyilvános adatot, információt megőrzöm.

A munkavédelmi szabályokat betartom.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségem megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és polgári jogi felelősséggel tartozom.

.....

(keltezés)

gyakornok

A szakmai gyakorlatot engedélyezem - nem engedélyezem.

2. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Adatfelvételi lap szakmai gyakorlathoz

Köszönjük, hogy adatfelvételi lapját időben hozzánk eljuttatva segíti munkánkat. Adatait bizalmasan kezeljük, és csak a szakmai gyakorlat céljával összhangban használjuk fel.

ADATOK:

Jelentkező neve:	
Értesítési címe:	
Telefonszáma:	
Email címe:	
Egyetem, oktatási intézmény neve, évfolyam:	
Tagozat:	
A gyakorlat kezdő időpontja:	
A gyakorlat záró időpontja:	
Szakmai gyakorlat típusa	kötelező - fakultatív

MELYIK BÍRÓSÁGON KÍVÁNJA TÖLTENI A SZAKMAI GYAKORLATÁT?

..... Ítéltábla
.....Törvényszék
..... Járásbíróság
.....Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság

MELYIK ÜGYSZAKBAN KÍVÁNJA TÖLTENI SZAKMAI GYAKORLATÁT?

büntető	szabálysértési	polgári (kötelmi)	polgári (családjog)	polgári (lakás)
gazdasági	cégbíróság	csőd- és felszámolás	közigazgatási	munkajog
végrehajtási	alapítvány, egyesület	büntetésvégrehajtási csoport	kezelőiroda	informatika
könyvtár	nem tudom			

**RÉSZT VETT-E KORÁBBAN BÍRÓSÁGI SZAKMAI GYAKORLATON?
AMENNYIBEN IGEN, HOL?**

.....
.....
.....
.....

.....
(keltezés)

.....
(aláírás)

3. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Értesítés gyakornoki jelentkezés elfogadásáról

..... **joghallgató részére**
..... (értesítési cím)

Tárgy: értesítés gyakornoki képzésről

Tisztelt!

Ezúton örömmel értesítem, hogy a szakmai gyakorlatra történő jelentkezését elfogadtuk. Gyakornoki munkáját napján kezdheti meg a A gyakorlat időtartama hét/hónap, így a szakmai gyakorlat utolsó napja

Kérem, hogy gyakorlatának megkezdése céljából

..... **napján óra perckor**
jelenjen meg
szám alatti épület
. emelet

A gyakorlat megkezdésekor részletes tájékoztatást kap a szakmai gyakorlat rendjéről, illetve ekkor történik meg beosztása a gyakorlatvezetőhöz.

Tájékoztatom, hogy a gyakorlati idő hétfőtől csütörtökig reggel óra perctől délután óráig tart, pénteken óra perctől óra percig. Lehetőség van ettől eltérő munkarend kialakítására is az Ön részére.

A gyakorlat megkezdésének esetleges akadályát, egyéb kéréseit előzetesen telefonon/emailben telefonszámon/emailcímen szíveskedjék jelezni.

Gyakornoki munkájának eredményességét elősegítendő kérem, hogy tanulmányozza az eljárásjogi szabályokat.

Várjuk gyakorlatának megkezdésére.

..... napján

Tisztelettel:

.....

4. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Adatvédelmi és munkavédelmi nyilatkozat

Alulírott (név)
(szül. hely, idő:, anyja neve:
.....
lakcím:
.....)

jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 7. §-ában meghatározott adatbiztonsági követelményeket megtartom,
Törvényszéken/ Ítéltáblán/Kúrián folytatott szakmai gyakorlat során a tudomásomra jutott személyes adatokat bizalmasan kezelem és a tudomásomra jutott titkot megőrzöm és ezen túlmenően sem közlök illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a szakmai gyakorlat betöltésével összefüggésben jutott a tudomásomra, és amelynek közlése a szakmai gyakorlólé helyre vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.

A tudomásomra jutott adatokat és titkokat nyilvánosságra nem hozom, azokat semmilyen módon nem használom fel, jogosulatlanok számára nem teszem hozzáférhetővé.

A részemre átadott bármilyen dokumentációról, iratról másolatot, felvételt nem készítek, a tárgyalás során és bármilyen más módon tudomásomra jutott nem nyilvános adatot, információt megőrzöm.

A szakmai gyakorlat során a megismert munkavédelmi szabályokat betartom.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségem megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi felelősséggel tartozom.

.....
(keltezés)

.....
(aláírás)

5. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Hozzájárulás az adatkezeléshez

Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy a nevemre, születési helyemre és idejére, lakcímemre, telefonszámomra és elektronikus levélcímemre, hallgatói (tanulói) jogviszonyomra vonatkozó személyes adataimat (bíróság elnevezése) nyilvántartásba vegye és kezelje a szakmai gyakorlatom (bíróságon) való eltöltésének idejére és az ezt követő hónapig/ évig.

Kelt , 20

.....
gyakornok aláírása

6. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz¹

Egységes gyakorlati programterv

Szakmai gyakorlólhely megnevezése: Kúria, Ítéltábla, Törvényszék

A szakmai gyakorlat megvalósulási helye: Kúria, Ítéltábla,
Törvényszék, Járásbíróság, Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság

(javasolt külön-külön kitölteni a szakmai gyakorlat megvalósulási helyszíneinként)

Gyakornokok fogadásának időszakai:

időpont	január	február	március	április	május	június
Fogad-e gyakornokot?						
időpont	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Fogad-e gyakornokot?						

A gyakornokok fogadását végzi, kapcsolattartó:

Elnöki Iroda/Személyzeti Osztály

A gyakorlatra vonatkozó okiratokat készíti, a gyakornoknak átadja, a gyakornok személyes adatait kezeli:

Elnöki Iroda/Személyzeti Osztály

A fogadható gyakornok létszáma szervezeti egységenként/ügyszakonként:

szervezeti egység	létszám
büntető csoport/kollégium	
szabálysértési csoport	
polgári (kötelmi) csoport/ kollégium	
polgári (családjog)	
polgári (lakás)	
gazdasági csoport/ kollégium	
cégbíróság	
csődés felszámolási csoport	
közigazgatási csoport	
munkaügyi csoport	

¹ Módosította: 7/2018. (X. 25.) OBH elnöki ajánlás 1. § (2).

végrehajtási csoport	
alapítvány, egyesület (pk) csoport	
büntetés-végrehajtási csoport	
kezelőiroda	
informatika	
könyvtár	

A gyakornok elhelyezésére szolgáló helyiségek megjelölése szervezeti egységenként:

szervezeti egység	helyiség
büntető csoport/kollégium	
szabálysértési csoport	
polgári (kötelmi) csoport/kollégium	
polgári (családjog)	
polgári (lakás)	
gazdasági csoport	
cégbíróság	
csődés felszámolás csoport	
közigazgatási csoport	
munkaügyi csoport	
végrehajtási csoport	
alapítvány, egyesület (pk) csoport	
büntetés-végrehajtási csoport	
kezelőiroda	
informatika	
könyvtár	

A szakmai gyakorlatvezetők szervezeti egységenként:

szervezeti egység	javaslattevő személy	értékelő
büntető csoport/ kollégium		
szabálysértési csoport		
polgári (kötelmi) csoport/ kollégium		
polgári (családjog) csoport		
polgári (lakás) csoport		
gazdasági csoport		
cégbíróság		
csődés felszámolási csoport		
közigazgatási csoport		
munkaügyi csoport		

végrehajtási csoport		
alapítvány, egyesület (pk) csoport		
büntetésvégrehajtási csoport		
kezelőiroda		
informatika		
könyvtár		

A gyakoronokok által végezhető feladatok (feladatkiírás):

- kezelőirodai ügyintézés megfigyelése
- tárgyaláshallgatás
- Ügyfélsegítőn történő ügyintézés megfigyelése
- kurrenciális ügyintézés megfigyelése bíró mellett
- kurrenciális ügyintézés, határozatszerkesztés bíró irányítása mellett
- jogesetek gyűjtése, joggyakorlat feltárása, jogszabályok tanulmányozása
- részvétel országos programokban.

A gyakoronokok értékelése:

szervezeti egység	gyakorlatvezető	hivatali elérhetőség
büntető csoport/ kollégium		
szabálysértési csoport		
polgári (kötelmi) csoport/ kollégium		
polgári (családjog) csoport		
polgári (lakás) csoport		
gazdasági csoport		
cégbíróság		
csődés felszámolási csoport		
közigazgatási csoport		
munkaügyi csoport		
végrehajtási csoport		
alapítvány, egyesület (pk) csoport		
büntetésvégrehajtási csoport		
kezelőiroda		
informatika		
könyvtár		

Kelt (hely, idő)

szakmai gyakorlólóhely vezetője

7. melléklet az 1/2018. (I. 24.) OBH elnöki ajánláshoz

Egyéni gyakorlati terv

Gyakornok neve:

A gyakorlat tevékenysége ügyszakban				
Gyakorlat időtartama	Kezdés		Befejezés	
Gyakorlatvezető:				
A szakmai gyakorlat során ellátandó tevékenységek:				
~... ~... ~... ~... ~... ~...				
A gyakorlat tevékenysége ügyszakban				
Gyakorlat időtartama	Kezdés		Befejezés	
Gyakorlatvezető:				
A szakmai gyakorlat során ellátandó tevékenységek:				
~... ~... ~... ~... ~... ~...				
A gyakorlat tevékenysége ügyszakban				
Gyakorlat időtartama	Kezdés		Befejezés	
Gyakorlatvezető:				
A szakmai gyakorlat során ellátandó tevékenységek:				
~... ~... ~... ~... ~... ~...				

.....
Kelt (hely, idő)

.....
szakmai gyakorlólóhely vezetője

Az egyéni gyakorlati terv egy példányát átvettem.

.....
Kelt (hely, idő)