



HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI
JÁRÁSBÍRÓSÁG

ELNÖKE

6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 4.
t. 62/535-605 f. 62/535-606 e. birosag@hmvhely.birosag.hu
www.szegeditorvenyszek.birosag.hu

2019.EI.III.A.1/3.

Hódmezővásárhelyi Járásbíróság Ügyelosztási rendje 2020. március 1-től

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető: a Hódmezővásárhelyi Járásbíróság elnöke, akadályoztatása esetén az általa kijelölt bíró.

1.2. A Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott, alábbiakban részletezett elvekre – a Hódmezővásárhelyi Járásbíróság bírónak véleményére is figyelemmel a 2019. évre vonatkozóan az alábbi pontokban foglaltak szerint határozom meg.

Az ügyelosztási rend megalkotásánál a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdése alapján figyelembe vett alapelvek:

- teljesség elve - az ügyelosztási rendnek minden bíróra, bírósági titkára, bírósági ügyintézőre ki kell terjednie, azokra is, akik részben vagy egészben nemperes ügyszakban dolgoznak
- absztraktság elve - az ügyelosztási rendet általános módon kell megalkotni úgy, hogy abból meghatározható legyen, hogy az érkező ügyet melyik bírónak, bírósági titkárnak, bírósági ügyintézőnek kell intéznie
- állandóság és évenkéntiség elve - az ügyelosztási rendet a kiosztás szempontjaira vonatkozóan naptári éven belül kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet csak megváltoztatni
- munkateher kiegyenlítésének elve - az ügyelosztási rendben meg kell határozni, hogy milyen időszakonként kell megvizsgálni a kiosztásnak a bírák, a bírósági titkárok, a bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérést eredményező hatását, továbbá az ügyelosztási rend módosításának feltételeit
- az alkalmazandó szabályok azonosságának elve - a korábban kiosztott ügy átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni
- az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve - az ügyelosztás módszerét előre meghatározott elvek mentén, kiszámíthatóan és átláthatóan kell meghatározni úgy, hogy abban szubjektív döntések egyáltalán nem játszhatnak szerepet.

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai felsorolása

Közvádas, magánvádas, pótmagánvádas, tárgyalás mellőzéses, tárgyi eljárásos ügyek, összbüntetési eljárások, szabálysértési ügyek.

2.2. Civilisztikai

A civilisztikai ügyszak magában foglalja a polgári és gazdasági ügyszakot is.

2.2.1. Civilisztikai ügyszakok felsorolása

2.2.2. Polgári

2.2.2.1. Házassági, apasági és származás megállapítása iránti perek, egyéb személyi állapotra vonatkozó, házassági vagyoni jogi, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, végrehajtási, gondnoksági perek.

2.2.3. Gazdasági

2.2.3.1 Gazdasági ügyszak ügycsoportjai felsorolása

A Hódmezővásárhelyi Járásbíróság illetékességi körébe tartozó a Ptk. szerint gazdálkodó szervezetek egymás közötti ügyei.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra a Hódmezővásárhelyi Járásbíróság elnöke jogosult, illetőleg akadályoztatása esetén az általa kijelölt bíró.

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkekezést követő munkanapon az irodavezető köteles bemutatni a Hódmezővásárhelyi Járásbíróság elnökének vagy akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt bírónak.

3.2. A Hódmezővásárhelyi Járásbíróságon az automatikus ügykiosztás módszerét az alábbiak szerint határozom meg a BÜSZ 29-32. §-ai és a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 116. § (1) bekezdése alapján:

Az ügykiosztás alapja minden ügycsoportban az érkezési sorrend.

Az ügyek tanácsra kiosztása a büntető ügyszakban főszabály szerint a páros ügyszámú ügyek a 3-as tanácsra, a páratlan ügyszámú ügyek az 5-ös tanácsra. Az ügykiosztás ezen automatizmusának alapvető elve az, hogy a 3-as és 5-ös tanács teljes bíróként jár el.

El kell térni ettől a rendszertől, ha az újonnan érkezett ügyet egyesíteni kell másik üggyel, valamelyik bíró elfoglaltságot jelent be az ügyben.

Polgári ügyszakban az ügykiosztás alapja szintén az érkezési sorrenden alapszik, melytől az 3.4. pontjában foglaltak szerint az eltérés lehetséges.

A peren kívüli és végrehajtási ügyek, magánvádas és szabálysértési ügyek bírósági titkárokra kerülnek kiosztásra. A polgári peren kívüli és végrehajtási ügyeket az 1.Pk., 1. Vh. és 3. Pk., 3 Vh. tanács, a magánvádas és szabálysértési ügyeket az 1.Bpk., 1.Sze., 1.Pk. és 1.Vh. tanács egymást helyettesítve látja el.

Amennyiben a bírósági titkárok peren kívüli vagy végrehajtási ügyben valamilyen okból kifolyólag nem járhat el, úgy a 2.Pk.,2.Vh.,4.Pk.,4.Vh., 5.Pk., 5.Vh., 7.Pk., 7.Vh. tanácsok számozásának sorrendjében kerül kiosztásra ezen ügy. Amennyiben a bírósági titkár szabálysértési vagy magánvádas ügyben nem járhat el, úgy a 3.Bpk.,3.Sze.,5.Bpk.,5.Sze. tanácsokra kell kiosztani a kötelező napok számához arányosítottan.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai:

Mivel a Hódmezővásárhelyi Járásbíróság automatikus ügykiosztást alkalmaz alapelveként, így ezen módszer alkalmazására nem kerül sor.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei meghatározása, amelyek különösen

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

El lehet térni az automatizmustól az ügy tárgyához képest, ha pl. az ügy nemzetközi jogi elemet tartalmaz, ebben az esetben - egymást követő sorrendben - az adott ügyszakban eljáró tanácsok között kell megosztani.

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

El lehet térni az automatizmustól az ügy perjogi sajátosságaihoz képest, ha

3.4.2.1. *sortedőn kívül intézendő*; ebben esetben egymást követő sorrendben az adott ügyszakban eljáró tanácsok között kell kiosztani.

3.4.2.2. *egyesítés, illetve együttes elbírálás ezt indokolja*; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, akinél célszerűségi szempontok jelentkeznek.

3.4.2.3. *bíró kizárása miatt*; ebben az esetben arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján, mint sortedő következőt kapta volna.

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

El lehet térni az automatizmustól az egyenletes munkateher biztosítása végett, ha

3.4.3.1. az ügghátralék feldolgozása indokolja; ebben az esetben az ügyet az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akiket az ügghátralék feldolgozására kijelöltek.

3.4.3.2. az ügy munkaigényessége vagy terjedelme miatt legalább három éves gyakorlattal rendelkező bíró kijelölése indokolt; ebben az esetben az ügyet arra kell kiosztani, aki a megállapított feltételekkel rendelkező bírák között az ügykiosztás technikája szerint a sortedő következő.

3.4.3.3. az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése indokolja; ebben az esetben az ügyet – függetlenül azok jellegétől – azok között kell kiosztani, akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat.

Az ügy kiosztására jogosult elnök a munkateher arányos voltát havonta vizsgálja felül.

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

El lehet térni az automatizmustól az ítélezés időszerűségének biztosítása végett, ha

3.4.4.1. az ügy az ítélezési szünet tartama alatt érkezik; ebben az esetben a ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik a szóban forgó ügyszakban munkát végeznek;

3.4.4.2 ugyanez alkalmazandó akkor is, amikor a bíró ítélezési szüneten kívül huzamosabb ideig, két hetet meghaladóan szabadságát tölti.

3.4.4.3 a bíró szolgálati viszonya megszűnt; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

3.4.4.4 az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik; ebben az esetben az ügykiosztás technikája szerint azt azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

3.5. - 3.6. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere, ügykiosztás menete:

Büntető ügyszak:

3.B., 5.B. tanácsok: közvádas, magánvádas, pótmagánvádas ügyek, tárgyalás mellőzések, tárgyi eljárásos ügyek, összbüntetési eljárások, kiemelt jelentőségű ügyek.

1.Bpk., 3.Bpk., 5.Bpk. tanácsok: magánvádas ügyek, büntetőügyek

1.Sze., 3.Sze., 5.Sze. tanácsok: szabálysértési ügyek

Civilisztikai peres ügyek:

2.P. tanács: szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdasági, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, végrehajtási perek

4.P. tanács: - a bíróság elnöke.

Házassági, házassági vagyoni jogi, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdasági, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, gondnoksági perek

A bíróság elnöke a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzített arányos tárgyalási kötelezettségének megfelelően kap új ügyeket figyelembe véve a Szentesi Járásbíróságra 2018. május 2. napjától történt kirendelésével együtt járó tárgyalási kötelezettséget is.

5.P. tanács: házassági, házassági vagyoni jogi, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdasági, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, gondnoksági perek, végrehajtási perek

7.P. tanács: házassági, gondnoksági, gyermektartás iránti, szülői felügyelettel kapcsolatos, birtokvédelmi, kötelmi és tulajdoni perek

Peren kívüli civilisztikai ügyek:

2.Pk., 1.Pk., 3.Pk., 4.Pk., 5.Pk., 7.Pk., tanácsok: peren kívüli ügyek

2.Vh., 1.Vh., 3. Vh., 4.Vh., 5.Vh., 7.Vh., tanácsok: végrehajtási ügyek.

A 3.2. pontban meghatározott ügyelosztási menet szerint kerülnek kiosztásra az ügyek.

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. és 3.7.2. Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott szabályok szerint történik.

3.8. A jelen ügyelosztási rend mellékletét képezi a név szerinti ügyelosztási rend, amelyet külön táblázat tartalmaz.


Dr. Zsurzsa József
a járásbíróság elnöke

1. Melléklet: A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. január 1-től

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.P., 2.Pk., 2.Vh.	Bíróné dr. Farkas Enikő	szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdaság, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, végrehajtási perek, kapcsolattartás végrehajtása
4.P., 4.Pk., 4.Vh.	Dr. Zsurzsa József	házassági, házassági vagyoni jogi, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdasági, kötelmi, tulajdoni, birtokvédelmi, öröklési, gondnoksági perek, kapcsolattartás végrehajtása
7.P., 7.Pk., 7.Vh.	Dr. Bagdi-Nagy Olga	házassági, gondnoksági, gyermektartás iránti, szülői felügyelettel kapcsolatos, birtokvédelmi, kötelmi és tulajdoni perek, kapcsolattartás végrehajtása
5.P., 5.Pk., 5.Vh.	Dr. Nagy Edit	házassági, házassági vagyoni jogi, szülői felügyelettel kapcsolatos perek, kapcsolattartás szabályozása, gyermektartás iránti, gazdasági, kötelmi, tulajdoni birtokvédelmi, öröklési, gondnoksági perek, végrehajtási perek, kapcsolattartás végrehajtása
2.B., 2.Bpk., 2.Sze.	Dr. Lukács Levente	Kirendelve a Szegedi Járásbíróságra
3.B., 3.Bpk. 3.Sze.	Magyarné dr. Fodor Márta	közzéadás, magánvádas, pótmagánvádas ügyek, tárgyalás mellőzése, tárgyi eljárásos ügyek, összbüntetési eljárások, szabálysértési ügyek
5.B., 5.Bpk., 5.Sze.	Dr. Pásztor Anikó	közzéadás, magánvádas, pótmagánvádas ügyek, tárgyalás mellőzése, tárgyi eljárásos ügyek, összbüntetési eljárások, szabálysértési ügyek

2. Melléklet: A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
1.Pk., 1.Vh.	Dr. Perényi Márta bírósági titkár	polgári peren kívüli ügyek, végrehajtási ügyek, kapcsolattartás végrehajtása
	Dr. Keszthelyi Erika bírósági ügyintéző	Az 56/2008.(III.26.) Korm. rendelet alapján ellátható egyes feladatok, ügyfélszolgálat ügyfélfogadás ellátása

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	

4. Melléklet: A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. január 1-től

Tanács- szám (ha van)	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	időtartam	
1.Bpk., 1.Sze., 3.Pk., 3.Vh.	Dr. Grószné dr. Kánvási Edina bírósági titkár	Szegedi Járásbíró- ságról	2020. január 1- től 2020. decemb- er 31-ig	magánvádas és szabálysértési ügyek, polgári peren kívüli ügyek, végrehajtási ügyek

3. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	

4. Melléklet: A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2020. január 1-től

Tanács- szám (ha van)	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
1.Bpk., 1.Sze., 3.Pk., 3.Vh.	Dr. Grószné dr. Kánvási Edina bírósági titkár	Szegedi Járásbíró- ságról	2020. január 1- től 2020. decemb er 31-ig	magánvadas és szabálysértési ügyek, polgári peren kívüli ügyek, végrehajtási ügyek

Dr. Zsurzsa József
a járásbíróság elnöke



